



ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง นโยบายอนุรักษ์พลังงาน สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงานมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด โดยถือเป็นหน้าที่หนึ่งในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยมหิดลและรัฐบาล และเพื่อเป็นการกระตุ้นการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงานของผู้บริหาร บุคลากร ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จึงประกาศนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดพลังงาน ดังนี้

๑. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงาน เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนที่สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานมหาวิทยาลัยมหิดล ตลอดจนกฎหมายและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๒. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน โดยให้ความสำคัญต่อเทคโนโลยีที่ใช้แนวทางการปฏิบัติงานที่เกิดประสิทธิภาพสูงสุด
๓. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้บุคลากรเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๔. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและบุคลากรทุกคนที่จะต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อมหาวิทยาลัยเป็นไปตามแผน
๕. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จะให้การสนับสนุนทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็น ตลอดจนการสนับสนุนอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อพัฒนาการดำเนินงานด้านการอนุรักษ์พลังงาน
๖. ผู้บริหารและคณะทำงานอนุรักษ์พลังงานและพัฒนาสิ่งแวดล้อม จะทบทวนและปรับปรุงนโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานด้านพลังงานทุกปี

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๗

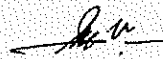
(ศาสตราจารย์ ดร.สุภา เพ่งพิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

- ๔ กระตุ้นให้บุคลากรร่วมกันทำกิจกรรมด้วยจิตอาสา และปฏิบัติอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- ๕ รายงานผลความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินงาน ต่อคณะกรรมการบริหารสถาบัน
- ๖ รายงานข้อมูลโครงการลดการใช้พลังงานในอาคารราชการต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สุภา เพ่งพิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง มาตรการบริหารจัดการน้ำ มหาวิทยาลัยมหิดล
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศ (Eco-University) เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) และเพื่อเป็นการกระตุ้นให้ประชาคมมหิดลเกิดจิตสำนึกและมีส่วนร่วมลดการใช้น้ำประปา และจัดการน้ำเสียอย่างมีมาตรฐาน ซึ่งเป็นสาเหตุของปัญหามลภาวะทางน้ำ และเพื่อให้สอดคล้องตามมาตรการที่กำหนดไว้ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๓๕ ในเรื่องของการควบคุมมลพิษจากแหล่งกำเนิด สำหรับควบคุมการระบายน้ำทิ้ง การปล่อยทิ้งอากาศเสีย การปล่อยทิ้งของเสีย หรือมลพิษอื่นใดจากแหล่งกำเนิดออกสู่สิ่งแวดล้อม เพื่อรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้ได้มาตรฐานคุณภาพสิ่งแวดล้อม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ อธิการบดีจึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๒ และส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัย

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา และให้หมายความรวมถึง นักเรียนที่สังกัดวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ที่จัดการเรียนการสอนเพื่อเตรียมเข้าศึกษาระดับอุดมศึกษา และนักเรียนของโรงเรียนสาธิตนานาชาติ ในสังกัดของมหาวิทยาลัยด้วย

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย ข้าราชการ ลูกจ้างในสังกัดมหาวิทยาลัย นักศึกษา และให้หมายความรวมถึง อาจารย์พิเศษ และบุคคลอื่นใดซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติงานให้กับมหาวิทยาลัยด้วย

“อาคาร” หมายความว่า ไม่ว่าจะมีลักษณะเป็นอาคารหลังเดียว หรือเป็นกลุ่มของอาคารซึ่งตั้งอยู่ภายในพื้นที่ซึ่งเป็นบริเวณเดียวกัน และไม่ว่าจะมีท่อระบายน้ำท่อเดียว หรือมีหลายท่อที่เชื่อมติดต่อกันระหว่างอาคารหรือไม่ก็ตาม

“น้ำทิ้ง” หมายความว่า น้ำเสียที่ผ่านระบบบำบัดน้ำเสียแล้วจนเป็นไปตามมาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ โดยมหาวิทยาลัยมหิดลเข้าข่ายอาคารประเภท ก. ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาของทางราชการที่มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทุกชั้นอาคารหรือกลุ่มของอาคารตั้งแต่ ๒๕,๐๐๐ ตารางเมตรขึ้นไป

ข้อ ๒ มาตรฐานควบคุมการระบายน้ำทิ้งจากอาคารของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยต้องมีค่าดังต่อไปนี้

(๑) ความเป็นกรดและด่าง (pH) ต้องมีค่าระหว่าง ๕ - ๙

(๒) บีโอดี (BOD) ต้องมีค่าไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๓) สารแขวนลอย (Suspended Solid) ต้องมีค่าไม่เกิน ๓๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๔) ซัลไฟด์ (Sulfide) ต้องมีค่าไม่เกิน ๑.๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๕) สารที่ละลายได้ทั้งหมด (Total Dissolved Solids) ต้องมีค่าเพิ่มขึ้นจากปริมาณสารละลายในน้ำใช้ตามปกติไม่เกิน ๕๐๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๖) ตะกอนหนัก (Settleable Solids) ต้องมีค่าไม่เกิน ๐.๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๗) น้ำมันและไขมัน (Fat Oil and Grease) ต้องมีค่าไม่เกิน ๒๐ มิลลิกรัมต่อลิตร

(๘) ทีเคเอ็น (TKN) ต้องมีค่าไม่เกิน ๓๕ มิลลิกรัมต่อลิตร

ข้อ ๓ ให้ส่วนงานมีส่วนร่วมในการจัดการน้ำเสีย โดยถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังต่อไปนี้

(๑) วิเคราะห์คุณภาพน้ำระบบบำบัดน้ำเสียก่อน และหลังการบำบัดให้เป็นไปตามมาตรฐานน้ำทิ้งตามข้อ ๒ และส่งรายงานผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมทุกเดือน

(๒) ลดหรือหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมี ปุ๋ย สารกำจัดศัตรูพืช เพื่อไม่ให้สารเคมีไหลลงสู่ คู คลองภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

(๓) รณรงค์ให้มีการนำน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดแล้วนำกลับมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

(๔) ห้ามหน่วยงานปล่อยน้ำเสียออกสู่แหล่งน้ำผิวดิน ภายในมหาวิทยาลัย หากมีการปล่อยน้ำเสีย มหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการเก็บค่าบำบัดน้ำเสีย ดังอัตราค่าบริการและปรับผู้ปล่อยมลพิษทางน้ำ

ข้อ ๔ ให้ส่วนงานมีมาตรการส่งเสริมการลดใช้น้ำประปา โดยถือปฏิบัติตามแนวทางดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดเป้าหมายการประหยัดน้ำประปาในแต่ละปี โดยสื่อสารให้บุคลากร และนักศึกษาทุกคนเข้าใจ และปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(๒) รณรงค์ และส่งเสริมให้นักศึกษา และบุคลากร ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ

(๓) กำหนดให้ทุกหน่วยงานเลือกใช้อุปกรณ์ที่ใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูง รวมถึงจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่เน้นการประหยัดน้ำ หรือสินค้าที่มีนโยบายรักษาสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์น้ำ

(๔) ตรวจสอบท่อน้ำเป็นประจำ เมื่อเห็นน้ำรั่วซึม ท่อแตกควรซ่อมทันทีไม่ปล่อยทิ้งไว้

(๕) กำหนดมาตรการใช้น้ำตามความจำเป็นเพื่อเตรียมการรับมือในภาวะวิกฤติและภัยแล้งที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอันใกล้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง อัตราค่าปรับในการขจัดมลพิษทางน้ำ ของมหาวิทยาลัยมหิดล

พ.ศ.๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารจัดการมลพิษทางน้ำของมหาวิทยาลัยเป็นไปโดยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอดคล้องตามมาตรฐานในการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามกำหนดในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีจึงออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๖๒ และส่วนงานที่จัดตั้งขึ้นตามประกาศมหาวิทยาลัย

“บุคคลภายนอก” หมายความว่า บุคคลธรรมดา คณะบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีนิติสัมพันธ์ในทางสัญญา หรือข้อตกลงในการดำเนินการใดๆ กับมหาวิทยาลัย

“มลพิษทางน้ำ” หมายความว่า สภาพน้ำที่เสื่อมคุณภาพ หรือมีคุณสมบัติเปลี่ยนจากสภาพธรรมชาติซึ่งมีผลกระทบต่อการดำรงชีวิตของสัตว์น้ำ หรือการบริโภค และอุปโภคของมนุษย์ เช่น น้ำมีสีผิดปกติ มีกลิ่นเหม็น มีสารเคมีที่เป็นพิษ หรือเชื้อโรคปะปนอยู่ รวมทั้งน้ำที่มีอุณหภูมิสูงผิดปกติ เป็นต้น

“น้ำเสีย” หมายความว่า ของเสียที่อยู่ในสภาพเป็นของเหลวรวมทั้งมวลสารที่ปะปนหรือปนเปื้อนอยู่ในของเหลวนั้น

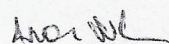
ข้อ ๒ ส่วนงานและบุคคลภายนอกที่ได้ก่อให้เกิดมลพิษทางน้ำภายในบริเวณมหาวิทยาลัยมหิดล จะต้องเสียค่าปรับให้มหาวิทยาลัยในการขจัดมลพิษทางน้ำจนกว่าจะเสร็จสิ้นตามอัตรา ดังนี้

ก่อให้เกิดปริมาณมลพิษทางน้ำคิดเป็นหน่วยลูกบาศก์เมตร	ค่าปรับต่อวัน (บาท)
๕๐๐	๗๐๐
๑,๐๐๐	๑,๔๐๐
๑,๕๐๐	๒,๑๐๐
๒,๐๐๐	๒,๘๐๐
๒,๕๐๐	๓,๕๐๐
มากกว่า ๒,๕๐๑ ขึ้นไป	๕,๐๐๐

ข้อ ๓ การจัดเก็บเงินตามประกาศนี้ให้นำเข้าเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ.๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล



ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
เรื่อง มาตรการประหยัดพลังงาน / สาธารณูปโภค

ด้วยสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล เห็นควรให้มีการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อเป็นแนวทางในการประหยัดพลังงานของสถาบันฯ และสอดคล้องกับนโยบายการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัย ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวบรรลุเป้าหมายและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ จึงขอความร่วมมือจาก อาจารย์ และบุคลากรของสถาบันฯ ปฏิบัติตามมาตรการต่อไปนี้ และให้ยกเลิกประกาศสถาบันฯ เรื่องมาตรการประหยัดพลังงาน/สาธารณูปโภค ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

๑. มาตรการประหยัดไฟฟ้า

เครื่องปรับอากาศ กำหนดอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศที่ ๒๖ องศาเซลเซียส และกำหนดเวลาเปิด-ปิด ดังนี้

๑. ห้องทำงาน กำหนดการเปิดเครื่องปรับอากาศ ช่วงเช้าเปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๑.๓๐ น. และช่วงบ่ายเปิดเวลา ๑๓.๐๐ น. ปิดเวลา ๑๖.๐๐ น.

๒. ห้องประชุม กำหนดเปิดเครื่องปรับอากาศโดยผู้ขอใช้บริการก่อนเวลาการประชุม ๑๐ นาที และปิดทันทีเมื่อเลิกใช้งาน ในกรณีที่ผู้ขอใช้บริการห้องประชุมมีการเปลี่ยนแปลงเวลาการประชุม โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานบริการห้องประชุมล่วงหน้า

๓. ห้องเรียน กำหนดการเปิดเครื่องปรับอากาศโดยเจ้าหน้าที่ก่อนเวลาเข้าเรียน ๑๐ นาที และปิดทันทีเมื่อเลิกใช้งาน

๔. กรณีที่มีการใช้ห้อง Common Room อาคารอาเซียนเฮาส์ กำหนดการเปิดใช้ห้องตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๒๒.๐๐ น. กรณีนักศึกษาที่ต้องทำวิทยานิพนธ์หลังเวลา ๒๒.๐๐ น. ให้ขออนุญาตเจ้าหน้าที่ประจำเวรรักษาการณ์อาเซียนเฮาส์

๕. ไม่เปิดหน้าต่างทันทีเมื่อปิดเครื่องปรับอากาศ

๖. ปิดเครื่องปรับอากาศทุกครั้งที่ไม่มีคนอยู่ห้องคอมพิวเตอร์ / เครื่องพิมพ์ผล/เครื่องถ่ายเอกสาร

๑. ปิดหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งานนานเกินกว่า ๑๕ นาที

๒. ปิดเครื่องและถอดปลั๊กไฟเมื่อไม่ใช้งานแล้วทุกครั้ง

เครื่องใช้ไฟฟ้าอื่นๆ

๑. เปิดใช้เฉพาะที่มีความจำเป็น

๒. ปิดไฟและพัดลมทุกครั้งเมื่อไม่มีการใช้งาน

๓. ถอดปลั๊กไฟทุกครั้งเมื่อไม่ใช้งาน

๒.มาตรการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

๑. ขอใช้รถยนต์ล่วงหน้าอย่างน้อย ๑ วัน เพื่อความสะดวกในการจัดการเส้นทางเมื่อต้องเดินทางร่วมกัน
๒. ศึกษาเส้นทางก่อนเดินทางและใช้ยานพาหนะที่เหมาะสมกับระยะทาง จำนวนผู้โดยสารที่จะไปและอยู่ในเส้นทางที่ขอไว้
๓. ขับรถด้วยความระมัดระวังและความเร็วที่เหมาะสม (ไม่เกิน ๙๐ กิโลเมตรต่อชั่วโมง)
๔. เมื่อต้องจอดรถรอรับผู้โดยสารนานเกินกว่า ๕ นาทีให้ดับเครื่องยนต์ทุกครั้ง
๕. หมั่นดูแลและตรวจสภาพยานพาหนะให้มีสภาพดีและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ เช่นทำความสะอาด เช็คลมยาง

เขื่อน้ำมัน

๖. ใช้พาหนะอื่นแทนเมื่อสามารถใช้ได้ เช่น จักรยาน การเดิน รถมอเตอร์ไซด์ รถบริการมหาวิทยาลัย

๓. มาตรการประหยัดน้ำประปา

๑. ปิดก๊อกน้ำให้สนิทหลังการใช้ทุกครั้ง และช่วยกันสอดส่องดูแลไม่ให้เปิดน้ำทิ้งไว้
๒. ไม่ทิ้งกระดาษชำระและผ้าอนามัยลงในโถส้วม
๓. ไม่ล้างภาชนะใส่อาหารในอ่างล้างหน้า
๔. ไม่นำรถส่วนตัวมาล้างในสถานที่ราชการ
๕. หากพบอุปกรณ์ใดชำรุดควรแจ้งซ่อมทันที

๔. มาตรการลดใช้กระดาษ

๑. ใช้กระดาษ ๒ หน้า
๒. ตรวจทานเอกสารก่อนสั่งพิมพ์
๓. ในการประชุมแต่ละครั้งขอความร่วมมือส่งรายงานการประชุม วาระการประชุม เอกสารต่างๆ ทาง E-mail และการประชุมในห้องให้ใช้อุปกรณ์เสริมเช่น แอลซีดีโปรเจคเตอร์แทนการใช้เอกสารการประชุม

๕. อื่นๆ

๑. หากต้องการติดต่อภายในมหาวิทยาลัยขอให้ใช้ระบบ Intra-phone และใช้โทรศัพท์เฉพาะเรื่องติดต่อราชการเท่านั้น

๒. เมื่อปฏิบัติงานในวันหยุดราชการหรือนอกเวลาราชการ ใช้พลังงานอย่างประหยัดและคุ้มค่าและปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถาบันฯ อย่างเคร่งครัด

๓. ใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัดและคุ้มค่า

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖



(ศาสตราจารย์ ดร.สุภา เพ่งพิศ)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน