



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

ครั้งที่ 12 / 2566

วันพุธที่ 20 ธันวาคม พ.ศ. 2566 เวลา 09.00 - 12.00 น.

ณ ห้องประชุมกระแสด ชนวงส์ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ภญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ทิพยมงคลกุล | กรรมการ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ เล่าชัย | กรรมการ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บังอร เทพเทียน | กรรมการ |
| 5. รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ จันทรีใหม่มูล | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงใจ บรรทัด | กรรมการ |
| 7. นางทิพรดา กองตาพันธ์ | กรรมการ |
| 8. นางสาวชัชชฎา เรืองขจร | เลขานุการคณะกรรมการ |
| 9. นางสาวณัฐริกา ก้อนเงิน | ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ |
| 10. นายสุรัชย์ เล่าอูย | ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ |

ผู้ประชุมออนไลน์

- | | |
|--|---------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ธันวดี สุขสาโรจน์ | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|---------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ธีระวิทย์ รัตนพันธ์ | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นางสาวมนฤดี วงศ์แก้ว | หัวหน้างานการศึกษาและบริการวิชาการ |
| 2. นายปณณวัฒน์ เลื่อนกลิ่น | รักษาการแทนหัวหน้างานวิจัยและขับเคลื่อนนโยบายพัฒนาสุขภาพ |
| 3. นางสาวอันธิกา ละอองเอี่ยม | หัวหน้าหน่วยการเงินและพัสดุ |
| 4. นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว | นักวิทยาศาสตร์สัมพันธ์ |

1 เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

2 รองศาสตราจารย์ ดร.ญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพ
3 อาเซียน ประธานการประชุมกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ครั้งที่
4 12/2566 ตามระเบียบวาระดังนี้

5 ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งต่อที่ประชุม

6 รองศาสตราจารย์ ดร.ญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์ รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพ
7 อาเซียน แจ้งเรื่องรายละเอียดงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามมติที่ประชุมสภา
8 มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 596 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2566 ได้อนุมัติงบประมาณมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปี
9 งบประมาณ 2567 คือ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไปพลางก่อน (งบประมาณแผ่นดิน)
10 เนื่องด้วย พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ประกาศใช้บังคับไม่ทัน 1 ตุลาคม
11 2566 จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ในกรณีที่
12 พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีออกใช้ไม่ทันปีงบประมาณใหม่ จึงให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี
13 งบประมาณล่วงแล้วไปพลางก่อน

14 มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

15

16 ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

17 นางสาวชัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เสนอที่ประชุมพิจารณา
18 รับรองรายงานประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 11/2566 เมื่อวันอังคารที่
19 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 โดยฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการฯ ได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการประจำสถาบันฯ
20 ตรวจสอบซึ่งไม่มีกรรมการฯ เสนอแก้ไข

21 มติที่ประชุม ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 11/2566

22

23 ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตามการดำเนินงาน

24 3.1 การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุม ครั้งที่ 2/2566 ครั้งที่ 5/2566 ครั้งที่ 7/2566 และ
25 ครั้งที่ 9/2566

26 นางสาวชัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ แจ้งที่ประชุมว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ
27 สถาบันฯ ให้มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ในกรณีนี้ เพื่อเป็นการติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปด้วย
28 ความเรียบร้อย ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ได้ดำเนินการติดตามและรวบรวมผลการดำเนินงาน
29 จากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานจากหน่วยงานที่รับผิดชอบให้ที่ประชุมคณะกรรมการ
30 ประจำสถาบันฯ รับทราบดังนี้

งาน	ความคืบหน้า	การดำเนินงาน	หน่วยงาน
การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่ 2/2566 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566			
จัดทำ Database ของหลักสูตรการจัดการ	- ฐานข้อมูลศิษย์เก่านักศึกษาหลักสูตร การจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (จากการทำ	ระบบติดตามนักศึกษา ตามที่ ได้รับข้อกำหนดต่าง ๆ และจาก	หน่วยการ ศึกษา และ

งาน	ความคืบหน้า	การดำเนินงาน	หน่วยงาน
รายงานการวิเคราะห์ SWOT ของหลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหามบัณฑิต หลักสูตรนานาชาติ)	- ฐานข้อมูลนักศึกษาปัจจุบัน (Life Cycle)	เว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย ได้นำมาปรับแก้ไขเว็บไซต์บางส่วนแล้ว และจะพัฒนาเพิ่มเติม คาดว่าจะสามารถใช้งานได้ในเดือนมกราคม 2567	หน่วยสื่อสารองค์กร
การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่ 5/2566 วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2566			
ทบทวนและรวบรวมประกาศของสถาบันฯ เพื่อแยกเป็นหมวด ดังนี้ 1. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราการจ่ายค่าตอบแทน (ตามพันธกิจของสถาบันฯ) 2. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราการจ่ายค่าใช้สอย 3. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราการจ่ายค่าใช้ตอบแทนและค่าวัสดุของสถาบันฯ 4. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง อัตราการจ่ายค่าใช้จ่ายหลักสูตร Mini M.M. in Health 5. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง สวัสดิการเพิ่มเติม 6. ประกาศสถาบันฯ เรื่อง ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	จัดทำคำสั่งสถาบันฯ ที่ 64/2566 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการทบทวนและปรับปรุงประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และอัตราการรับค่าธรรมเนียมค่าบริการและการจ่ายเงิน และจัดการประชุม ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2566 เสนอเข้าวาระพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ ครั้งที่ 9/2566 และผ่านความเห็นชอบ จำนวน 5 ฉบับ และจัดประชุมครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 เกี่ยวกับประกาศสถาบันฯ เรื่องทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ พิจารณาในการประชุมครั้งที่ 12/2566 วันที่ 20 ธันวาคม 2566	หน่วยการเงินและพัสดุ
การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่ 7/2566 วันที่ 27 กรกฎาคม 2566			
การขยายเวลาการศึกษาของนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเสพติด (นักศึกษาใช้เวลาศึกษาครบระยะเวลาสูงสุดของการศึกษาในหลักสูตรฯ) 1. นางสาวสาระญา ขำเนตร 2. นายพิสิษฐ์กร โพธิ์ศรี	จัดประชุมเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2566 เวลา 14.30 น. ณ ห้อง 1104 โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้ 1. รศ.ดร. มธุรส ทิพยมงคลกุล รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ 2. ผศ.ดร. บังอร เทพเทียน รักษาการประธานหลักสูตรวิทยาการเสพติด 3. ผศ.ดร. ดวงใจ บรรทัด อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก 4. น.ส. สาระญา ขำเนตร	1. ดำเนินการทำหนังสือแจ้งนายพิสิษฐ์กร โพธิ์ศรี โดยส่งออกจากสถาบันฯ เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566 ให้ตอบยืนยันกลับมาเพื่อที่สถาบันฯ และหลักสูตรฯ เพื่อดำเนินการเรื่องหลักสูตรฯ ต่อไปได้ และประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อรับทราบ หากไม่สามารถติดต่อนักศึกษาได้ จะได้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการที่จะนำนักศึกษาออกจากระบบและถ้าไม่สามารถดำเนินการได้จริง จะได้ทำหนังสือถึงผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดต่อไป	หน่วยการศึกษา

งาน	ความคืบหน้า	การดำเนินงาน	หน่วยงาน
การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่ 9/2566 วันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566			
เว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	แต่งตั้งคณะทำงาน	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน พัฒนา Website สถาบันฯ ตามคำสั่งสถาบันฯที่ 101/2566 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2566	หน่วย สื่อสาร องค์กร
พัฒนาระบบจองห้องพักอาเซียนเข้าสู่ออนไลน์	ดำเนินการออกแบบระบบการจอง ห้องพัก	อยู่ระหว่างการดำเนินการ	หน่วย บริการ ห้องพัก และ หน่วย สื่อสาร องค์กร
ห้องพักอาเซียนเข้าสู่ 1. จัดหาตู้เย็น จำนวน 21 เครื่อง 2. จัดหาเครื่องทำน้ำอุ่น จำนวน 34 เครื่อง 3. การติดตั้งเครื่องกรองน้ำ	1. ตู้เย็นจัดซื้อและติดตั้งเรียบร้อยแล้ว จำนวน 51 ห้อง/ เครื่องใหม่ 21 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,087.40 บาท จำนวน 21 เครื่อง รวมเป็นเงิน 85,835.40 บาท 2. เครื่องทำน้ำอุ่นจำนวน 34 เครื่อง (เครื่องทำน้ำอุ่นพร้อมติดตั้ง เครื่องละ 8,711 บาท จำนวน 21 เครื่อง เป็นเงิน 296,173.91 บาท) อยู่ระหว่างการติดตั้ง ตั้งแต่วันที่ 15 ธันวาคม – 6 มกราคม 2567 3. ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ ระบบ R.O. 600 GPD (ราคา 19,795 บาท) รับประกันสินค้า 1 ปี เปลี่ยนไส้กรอง 6 เดือน	เมื่อดำเนินการทั้ง 3 รายการ เรียบร้อยแล้ว หน่วยบริการ ห้องพัก จะประเมินความพึง พอใจของผู้ใช้บริการต่อไป	หน่วย บริการ ห้องพัก และ หน่วย การเงิน และพัสดุ
ทบทวนคณะทำงานบริหารจัดการห้องพัก อาเซียนเข้าสู่	แต่งตั้งคณะทำงานชุดใหม่	คำสั่งสถาบันฯ ที่ 97/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานใน การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ห้องพักอาเซียนเข้าสู่ ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2566	หน่วย บริการ ห้องพัก
การติดตามผลการดำเนินงานจากการประชุมครั้งที่ 11/2566 วันที่ 20 พฤศจิกายน 2566			
เรื่องการจัดทำ Unit Cost ดำเนินการเสร็จสิ้น ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2567	วันที่ 7 ธันวาคม 2566 จัดประชุม กลุ่มย่อย การวิเคราะห์ต้นทุน 1. หลักสูตร Mini M.M. in Health 2. ห้องพักอาเซียนเข้าสู่ 3. บริการรับทำวิจัย 4. หลักสูตร Ph.D. 5. หลักสูตร M.P.H.M.	เก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทำการ ป็นส่วนและส่งข้อมูลกลับ ภายใน วันที่ 22 ธันวาคม 2566	หน่วย การเงินและ พัสดุ

งาน	ความคืบหน้า	การดำเนินงาน	หน่วยงาน
โครงการ Smart Classroom จำนวน 1,500,000 บาท ใช้เงินรายได้หลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) และหารือในเรื่องการจ่ายค่าสาธารณูปโภคของนักศึกษาด้วย	ยังไม่ได้ตั้งงบประมาณในส่วนนี้ไว้ มอบหมายหน่วยการศึกษาประสานงานบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อหารือเรื่องการจัดทำโครงการ Smart Classroom และการจัดสรร		

ที่ประชุมได้อภิปรายและเสนอข้อคิดเห็น โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. การจัดทำ Database ของหลักสูตรฯ มอบหมายหน่วยการศึกษา ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและนัดประชุมเพื่อนำเสนอฐานข้อมูลนักศึกษา ให้ผู้บริหารและประธานหลักสูตรฯ ร่วมกันพิจารณาข้อมูลและดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมใช้งาน และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เดือนมกราคม 2567

2. การติดตามนักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเสพติด นายพิสิษฐ์กร โพธิ์ศรี รอนักศึกษาดำเนินการจนถึงวันที่ 31 มกราคม 2567 โดยมอบหมายให้หน่วยการศึกษา จัดทำหนังสือแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยเกี่ยวกับกระบวนการติดตามนักศึกษา พร้อมแนบเอกสารประกอบการติดตาม และเอกสารการแจ้งให้นักศึกษารับทราบในการดำเนินการแก้ไขวิทยานิพนธ์และส่งเข้าระบบภายในวันที่ 31 มกราคม 2567 หากไม่ดำเนินการตามกำหนดจะถูกนำชื่อออกจากระบบ รวมทั้งกรณี นางสาวสราภญา ขำเนตร นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเสพติด ให้จัดทำหนังสือแจ้งบัณฑิตวิทยาลัยด้วย

3. เว็บไซต์สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ขอให้นำเสนอแผนการพัฒนาเว็บไซต์ และนำปฏิทินกิจกรรมสถาบันฯ และข้อมูลที่ไม่ควรนำเสนอออก รวมทั้งเพิ่มช่องทางการติดต่อสถาบันฯ และ Keyword เรื่อง Primary Health Care, Global Health ในการสืบค้นต้องแสดงชื่อสถาบันฯ เป็นอันดับแรก และให้นำเสนอในเดือนมกราคม 2567

4. พัฒนาระบบจองห้องพักอาเซียนเข้าสู่ออนไลน์ ให้คณะทำงานในการพัฒนาการบริหารจัดการหอพักอาเซียนเข้าสู่ ประชุมหารือ และนำเสนอในการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เดือนกุมภาพันธ์ 2567

5. การติดตั้งเครื่องทำน้ำอุ่น ให้คณะกรรมการตรวจรับงาน ตรวจเช็คการติดตั้งสายกราวด์ให้ละเอียดทุกห้อง พร้อมถ่ายรูปเก็บและลงลายมือชื่อกำกับ สำหรับเครื่องกรองน้ำให้ดำเนินการหาตัวล็อคฝาถังเก็บน้ำเพื่อความปลอดภัยในการใช้งาน

6. การจัดอบรมหลักสูตร Mini M.M. in Health ให้หน่วยบริการวิชาการ ดำเนินการดังนี้

6.1 หาข้อมูลคู่เทียบในการจัดอบรมลักษณะนี้มีใครบ้าง และมี advantage, disadvantage, benefit ต่อผู้เข้าอบรมอย่างไร

6.2 จัดทำ cost analysis เทียบกับคู่เทียบอื่น รวมถึงผู้เข้าอบรมสามารถใช้การเรียนรู้ในหลักสูตรฯ ไปต่อยอดได้หรือไม่ เพื่อวิเคราะห์ว่าในการจัดอบรมปีต่อไป หลักสูตรฯ จะสามารถขึ้นค่าลงทะเบียนได้หรือไม่

6.3 เพื่อเป็นการเพิ่ม value-added ให้กับหลักสูตร Mini M.M. in Health โดยมอบหมายให้หน่วยบริการวิชาการดำเนินการปรึกษากับทางบัณฑิตวิทยาลัยดังนี้ (1) หลักสูตร Mini M.M. in Health จะสามารถดำเนินการมอบเป็นประกาศนียบัตรบัณฑิต โดยการ approve จากบัณฑิตวิทยาลัยได้หรือไม่ (2) การเรียน

1 หลักสูตรนี้สามารถเก็บ credit ทำเป็น MAP-C เพื่อไปต่อยอดปริญญาโท โดยการทำสารนิพนธ์เป็น Action
2 Research แล้วได้ปริญญาโท (Master Degree) ได้หรือไม่

3 7. โครงการ Smart Classroom ให้ดำเนินการตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง

4 มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะ

6 ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

7 -ไม่มี-

9 ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องเสนอเชิงนโยบาย

10 - ไม่มี -

12 ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

13 6.1 ขออนุมัตินำนักศึกษาหลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาดบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ)
14 และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ) ไปดูงาน
15 ภาคสนาม ณ จังหวัดนครปฐม ราชบุรี และนนทบุรี

16 รองศาสตราจารย์ ดร.อรพินท์ เล่าชี้ ประธานหลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาดบัณฑิต
17 (หลักสูตรนานาชาติ) เสนอที่ประชุมว่าตามที่หลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาดบัณฑิต (หลักสูตร
18 นานาชาติ) และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ)
19 ได้จัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับระบบบริการสุขภาพจากนโยบายสู่การปฏิบัติตั้งแต่ระดับนโยบายจนถึงระดับ
20 ชุมชน เพื่อเชื่อมโยงการเรียนรู้ของนักศึกษาจากภาคทฤษฎีสู่การปฏิบัติจึงจัดให้มีการดูงานระบบปฏิบัติการใน
21 ระดับต่างๆ เช่น การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนกลางและส่วนพื้นที่ในชุมชน ตลอดจนเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มี
22 โอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากผู้ปฏิบัติงานในพื้นที่จริง โดยจัดให้มีการศึกษาดูงานในประเด็น
23 ต่าง ๆ เช่น การกำหนดนโยบายและดำเนินงาน ระบบสนับสนุน อสม. ระบบการแพทย์ฉุกเฉิน ระบบการบริหาร
24 จัดการระดับจังหวัด การดูงานระบบปฏิบัติการในระดับตติยภูมิ หัตถิยภูมิและปฐมภูมิ ระบบสุขภาพระดับอำเภอ
25 การดูงานแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก ระบบการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน จึงขออนุมัตินำนักศึกษาทั้ง
26 2 หลักสูตรศึกษาดูงาน ณ จังหวัดนนทบุรี นครปฐม ราชบุรี และนนทบุรี ระหว่างวันที่ 5-8 และวันที่
27 12 กุมภาพันธ์ 2567 โดยใช้งบประมาณจากเงินรายได้หลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาดบัณฑิต
28 (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 261,150 บาท (สองแสนหกหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และหลักสูตร
29 ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาสุขภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืน (หลักสูตรนานาชาติ) จำนวน 56,200 บาท (ห้าหมื่น
30 หกพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมทั้งสิ้น 317,350 บาท (สามแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จึงเสนอ
31 ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ พิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

32 มติที่ประชุม ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ

6.2 (ร่าง) คณะกรรมการอำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
จากที่ประชุม University Council Visit:3

นางสาวชัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ เสนอที่ประชุมว่าตามที่นายกสภามหาวิทยาลัยมหิดล
และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้เยี่ยมส่วนงาน (University Council Visit:3) สถาบันพัฒนาสุขภาพ
อาเซียน ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2566 โดยที่ประชุมได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะให้สถาบันฯ มี
คณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีประสบการณ์สำหรับให้คำปรึกษา แนะนำเพื่อ
การพัฒนาสถาบันฯ จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิจาก
ภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการอำนวยการสถาบันฯ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุมได้อภิปรายและพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อเป็นคณะกรรมการอำนวยการ
สถาบันฯ ดังนี้

1. รองศาสตราจารย์ ดร.นวรรตน์ สุวรรณผ่อง
2. นายแพทย์ทักษพล ธรรมรังสี
3. ดร.สุวิจิ กู๊ด
4. นายแพทย์โสภณ เมฆธน
5. ดร.ประกาศิต กายะสิทธิ์

มติที่ประชุม ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ และมอบหมายรักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและ
วิชาการ และรักษาการแทนรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ติดตามสอบถามความเห็นผู้ทรงคุณวุฒิในการเชิญ
ท่านเป็นคณะกรรมการอำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน หากตอบรับให้ดำเนินการจัดทำหนังสือเสนอ
มหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

6.3 ขออนุมัติหลักการคำตอบแทนของโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านสาธารณสุข
Mini M.M. in Health

นางสาวมนฤดี วงศ์แก้ว รักษาการแทนหัวหน้างานการศึกษาและบริการวิชาการ เสนอที่ประชุมว่า
จากการทบทวนประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนและ
ค่าใช้จ่ายของโครงการฝึกอบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านสาธารณสุข (นบส.ส) (Mini Master of
Management in Health: Mini M.M. in Health) พ.ศ. 2566 พบว่า ไม่มีค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งหรือ
มอบหมายให้ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารวิชาการ (Peer review) เนื่องจากหลักสูตรนักบริหารระดับสูง
ด้านสาธารณสุข (นบส.ส) (Mini Master of Management in Health: Mini M.M. in Health) จะมีการจัด
2 รูปแบบ คือ 1. จัดที่สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน จำนวน 12 วัน

1.1 การพัฒนาโครงร่าง หลักการ และวิธีการปฏิบัติในกระบวนการวิจัย (Research Process)

1.2 หัวข้อการวิพากษ์โครงร่างวิจัย (Research Proposal Critique) จะมีการเขียนและตรวจ

โครงร่างงานวิจัย Proposal โดยจ่ายค่าตอบแทนเรื่องละ 500 บาท/ เรื่อง/ คน

2. จัดแบบสัญจรในหน่วยงานต่าง ๆ ตามต่างจังหวัด จำนวน 10 วัน (ไม่มีการเขียนโครงร่างงานวิจัย Proposal) จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณาทบทวนประกาศสถาบันฯ รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

ที่ประชุม ให้เพิ่มค่าตอบแทนแก่ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ตรวจสอบความถูกต้องของโครงร่างวิจัย จำนวนฉบับละไม่เกิน 600 บาท

มติที่ประชุม ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะและจัดทำเป็นประกาศเพิ่มเติม

6.4 (ร่าง) ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร พ.ศ. 2566

นางสาวอัมรินทร์ ลือชัย หัวหน้าหน่วยการเงินและพัสดุ เสนอที่ประชุมว่า หน่วยการเงินและพัสดุ ได้ดำเนินการทบทวนประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากร พ.ศ. 2566 โดยมีการปรับเพิ่ม ลดอัตราทุนสนับสนุน และยกเลิกเนื้อหาบางส่วน จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณา ดังนี้

การปรับอัตรา

1. ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

(ก) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นบุคลากรสายวิชาการจะสามารถขอรับทุนเพื่อตีพิมพ์ กรณีที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1) เท่านั้น โดยจะได้รับทุนสนับสนุนไม่เกิน 25,000 บาท ต่อ 1 ผลงานตีพิมพ์

(ข) กรณีผู้ขอรับทุนเป็นบุคลากรสายสนับสนุนจะสามารถขอรับทุนเพื่อตีพิมพ์ กรณีที่เผยแพร่ในวารสาร วิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 4 (Q4) ขึ้นไปโดยจะได้รับทุนสนับสนุนต่อ 1 ผลงานตีพิมพ์ไม่เกินวงเงินดังนี้

รายละเอียดประเภทผลงานวิชาการ	สายสนับสนุน
1. ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 1 (Q1)	25,000 บาท
2. ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 2 (Q2)	20,000 บาท
3. ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 3 (Q3)	10,000 บาท
4. ผลงานวิชาการ ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS และถูกจัดอยู่ในควอไทล์ที่ 4 (Q4)	5,000 บาท

2. ทุนสนับสนุนการเสนอผลงานวิชาการในประเทศ และต่างประเทศ

(ก) กรณีเสนอผลงานที่ต่างประเทศ จะได้รับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติดังนี้

ระยะเวลาเข้าร่วมกิจกรรม (ไม่รวมวันเดินทาง)	ทวีปเอเชีย	ทวีปยุโรป/ ออสเตรเลีย/ อเมริกา	ทวีปอื่น ๆ
3 วัน - 1 สัปดาห์	ทุนละไม่เกิน 25,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 55,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 35,000 บาท
2 - 5 สัปดาห์	ทุนละไม่เกิน 45,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 75,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 55,000 บาท
6 - 11 สัปดาห์	ทุนละไม่เกิน 65,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 105,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 85,000 บาท
12 สัปดาห์ขึ้นไป	ทุนละไม่เกิน 90,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 210,000 บาท	ทุนละไม่เกิน 105,000 บาท

1 การเพิ่มอัตรา

2 1. ทุนสนับสนุนการทำผลงานวิชาการของสายสนับสนุน

3 ทุนสนับสนุนการทำผลงานวิชาการของสายสนับสนุน เช่น การพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย งานพัฒนา
4 คู่มือ งานวิเคราะห์/งานสังเคราะห์ คู่มือปฏิบัติงาน ที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุน
5 เพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถาบันฯ แล้ว จะได้รับทุนสนับสนุนไม่เกิน 20,000 บาท
6 ต่อคนต่อปีงบประมาณ โดยมีระยะเวลาในการดำเนินงานไม่เกิน 2 ปี และผลงานนั้นต้องได้รับการเผยแพร่ ใน
7 รูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือใช้เสนอขอตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุน

8 การยกเลิกเนื้อหา

9 1. ทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

10 กรณีต่างประเทศ หลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการเบิกค่าใช้จ่ายให้ถือตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า
11 ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2550 ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ.2565
12 ในหมวดที่ว่าด้วยการเดินทางไปราชการต่างประเทศ

13 การพิจารณาทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร กรณีต่างประเทศ จะใช้หลักเกณฑ์ข้อ 8 คือ
14 การขอทุนสนับสนุน ตามข้อ 3 ทุกประเภท ในอัตราที่เกินกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้เสนอเรื่องไปยัง
15 คณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อพิจารณาเมื่อคณะกรรมการประจำ
16 สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล พิจารณาเห็นชอบแล้ว ให้เสนอผู้อำนวยการพิจารณาอนุมัติ
17 ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเป็นประโยชน์ต่อสถาบันฯ เป็นหลัก

18 2. บทเฉพาะกาล

19 สถาบันจะให้ทุนสนับสนุนตามประกาศฉบับนี้ ในวงเงินงบประมาณปีละไม่เกิน 1,000,000 บาท ทั้งนี้ตาม
20 มติเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล และหากมีงบประมาณ
21 คงเหลือในปีใดจะไม่นำไปสมทบในปีงบประมาณถัดไป

22 การปรับเนื้อหา

1. ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ <u>ยกเลิก</u> “ผลงานวิชาการที่ประกอบการเสนอขอรับทุน (1) ในประกาศนี้ ผลงานวิชาการ คือ ก. ผลงานวิจัยประเภทบทความวิจัย (Original Article) หรือบทความปริทัศน์ (Article Review) เท่านั้น ข. บทความทางวิชาการ	<u>เปลี่ยนเป็น</u> “ผลงานวิชาการที่ประกอบการเสนอขอรับทุน (ก) ในประกาศนี้ ผลงานวิชาการ คือ 1. ผลงานวิจัย ประเภทบทความวิจัย (Original Article) หรือบทความปริทัศน์ (Article Review) เท่านั้น 2. บทความทางวิชาการ ที่ได้รับการเผยแพร่ในฐานข้อมูล
---	---

ค. งานวิเคราะห์/งานสังเคราะห์ ง. คู่มือปฏิบัติงาน (2) เป็นผลงานที่ผู้ขอรับทุนมีสถานะในบทความเป็นชื่อแรก (First Author) หรือเป็นผู้เขียนหลัก(Corresponding Author) และได้ระบุชื่อสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ปรากฏเป็นที่ย่อยของผู้ตีพิมพ์ (3) เป็นผลงานวิชาการ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และงานในความรับผิดชอบของสถาบัน (4) มีสำเนาพิมพ์ของบทความที่ขอรับทุนสนับสนุนที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว (5) เป็นผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ได้รับการตีพิมพ์หลังจากที่ประกาศมีผลบังคับใช้ เป็นต้นไป (6) เป็นผลงานวิชาการที่ไม่เคยได้รับทุนสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่จากสถาบันหรือมหาวิทยาลัยมหิดล และหรือหน่วยงานอื่นมาก่อน และไม่เป็นผลงานวิจัย หรือส่วนหนึ่งของงานวิจัยในระหว่างการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือวุฒิบัตรใดๆ ของนักศึกษาหรือผู้ขอรับทุน และไม่ใช้บทความแปลมาจากบทความที่ได้รับการตีพิมพ์แล้วในภาษาอื่น	SCOPUS 3. งานวิเคราะห์/งานสังเคราะห์/คู่มือปฏิบัติงานที่ผ่านการประเมินของคณะกรรมการพิจารณาทุนสนับสนุนเพื่อพัฒนางานด้านวิชาการและพัฒนาศักยภาพบุคลากรสถาบันแล้ว (ข) เป็นผลงานที่ผู้ขอรับทุนมีสถานะในบทความเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) และได้ระบุชื่อสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ปรากฏเป็นที่ย่อยของผู้ตีพิมพ์ (ค) ผลงานวิชาการที่ขอรับทุนต้องมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์พันธกิจ ยุทธศาสตร์ของสถาบันและ/หรือเป็นผลงานวิชาการที่ปรับปรุงพัฒนางานประจำที่อยู่ในความรับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น (ง) มีสำเนาพิมพ์ของบทความที่ขอรับทุนสนับสนุนที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารเรียบร้อยแล้ว (จ) เป็นผลงานวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติที่ได้รับการตีพิมพ์หลังจากที่ประกาศมีผลบังคับใช้ เป็นต้นไป (ฉ) ไม่ใช่บทความแปลมาจากบทความที่ได้รับการตีพิมพ์แล้วในภาษาอื่น (ช) ผลงานวิชาการในข้อ ก สามารถเบิกได้หลังประกาศฉบับนี้มีผลบังคับใช้ เป็นต้นไป (ซ) กรณีผู้ขอรับทุนได้รับทุนสนับสนุนจากแหล่งอื่นแล้ว ทุนสนับสนุนนี้จะเบิกได้เฉพาะในส่วนต่างเท่านั้น”
---	---

1 การปรับเนื้อหา

2 1. ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ

ยกเลิก “คุณสมบัติของผู้รับทุนเป็นบุคลากรซึ่งปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานสังกัดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป ในวันที่ยื่นขอรับทุนและได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมเสนอผลงานวิชาการแล้ว”

เปลี่ยนเป็น “คุณสมบัติของผู้รับทุนเป็นบุคลากรซึ่งปฏิบัติราชการ หรือปฏิบัติงานสังกัดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล แบบเต็มเวลา และได้รับการตอบรับให้เข้าร่วมเสนอผลงานวิชาการแล้ว”

7 2. การเสนอขอรับทุน กรณีมีผู้ร่วมผลงานวิชาการมากกว่า 1 ท่าน

ยกเลิก “กรณีมีผู้ร่วมผลงานวิชาการมากกว่า 1 ท่าน ผู้ร่วมผลงานวิชาการทุกท่านต้องลงนามรับรอง/รับเงิน ในแบบฟอร์มการขอรับทุนสนับสนุนผลงานวิชาการ ตามสัดส่วนผู้ร่วมตีพิมพ์ได้รับรองไว้”

เปลี่ยนเป็น “กรณีที่มีผู้ร่วมผลงานวิชาการมากกว่า 1 ท่าน ผู้ขอทุนสนับสนุนจะต้องเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) เท่านั้น”

12 3. บทเฉพาะกาล

ยกเลิก “กรณีมีปัญหาการตีความ หรือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย ภายใต้ข้อบังคับและประกาศที่ถูกต้องและมีผลใช้บังคับแล้ว ทั้งนี้ ความเห็นชอบของผู้อำนวยการ วินิจฉัย และสั่งการให้ถือเป็นที่สุด”

1 เปลี่ยนเป็น “กรณีมีปัญหาการตีความ หรือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการประจำ

2 ส่วนงานฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย ภายใต้ข้อบังคับและประกาศที่ถูกต้องและมีผลใช้บังคับแล้ว”

3 ที่ประชุมได้อภิปรายและเสนอข้อคิดเห็น โดยมีสาระสำคัญดังนี้

4 1. ปรับเนื้อหา ข้อ 4.2 ผลงานวิชาการที่ประกอบการเสนอขอรับทุน (ก) ข้อ 1. ผลงานวิจัย ประเภท

5 บทความวิจัย (Original Article) หรือบทความปริทัศน์ (Article Review) ได้รับการเผยแพร่ในฐานข้อมูล

6 SCOPUS เท่านั้น และตัดข้อ 2 ออก

7 2. (ข) เป็นผลงานที่ผู้ขอรับทุนมีสถานะในบทความเป็นผู้~~นิพนธ์หลัก~~ ผู้ประพันธ์หลัก (First Author) หรือ ผู้ประพันธ์

8 บรรณกิจ (Corresponding Author) และได้รับเชื้อสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล ปรากฏ

9 เป็นที่อยู่ของผู้ตีพิมพ์ และตัดเนื้อหาข้อ (ข) ออก

10 3. ข้อ 4.4 ผู้ขอรับทุน จะได้รับทุนสนับสนุนการตีพิมพ์เผยแพร่ ตัดข้อ (ข) และเพิ่มเนื้อหา กรณีที่มีผู้ร่วม

11 ผลงานวิชาการมากกว่า 1 ท่าน ผู้ขอทุนสนับสนุนจะต้องเป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author)

12 เพียง 1 คน เท่านั้น

13 4. เพิ่มเนื้อหา ข้อ 7 ทุนสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ได้แก่ การอบรมเพิ่มพูนความรู้ ตาม

14 ความต้องการของสถาบันฯ

15 5. ปรับเนื้อหา ข้อ 11 กรณีมีปัญหาการตีความ หรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็น

16 อำนาจของคณะกรรมการประจำส่วนงานฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย ภายใต้ข้อบังคับและประกาศที่ถูกต้องและมีผล

17 ใช้บังคับแล้ว

18 มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ และให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะ

20 6.5 การตั้งงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

21 นางสาวณัฐริกา ก้อนเงิน หัวหน้าหน่วยยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ เสนอที่ประชุมว่า ตามที่

22 มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ส่วนงานดำเนินการจัดทำงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อ

23 ประกอบการนำเสนอภาพรวมงบประมาณของมหาวิทยาลัยทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้

24 ต่อสำนักงบประมาณ โดยหน่วยยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลการเสนอขอตั้ง

25 งบประมาณจากหน่วยงานย่อยภายในสถาบันฯ และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการงบประมาณเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

26 แล้ว เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2566 จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณา รายละเอียดตาม

27 เอกสารประกอบการประชุม

28 ประธาน เพิ่มเติมว่า เนื่องจากนักศึกษาของสถาบันฯ มีการใช้สาธารณูปโภคของสถาบันฯ จำนวนมากซึ่ง

29 ได้หารือกับประธานหลักสูตรฯ ทั้ง 2 หลักสูตรว่าในปีต่อไปจะของบประมาณจากเงินรายได้หลักสูตร โอนเข้าเป็น

30 เงินรายได้สถาบันฯ เพื่อจ่ายค่าสาธารณูปโภคจำนวนคนละ 1,000 บาท/ภาคการศึกษา และรายได้จากการวิจัย

31 จะต้องเพิ่มการทำโครงการวิจัยเพิ่มขึ้น ในส่วนของรายรับจากบริการวิชาการ จากการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ

ซึ่งเป็นความเสี่ยงประเด็นหนึ่งที่สำคัญ จึงต้องคิดนวัตกรรมหลักสูตรใหม่เพื่อทดแทนหลักสูตรนักบริหารระดับสูง
ด้านสาธารณสุข (นบส.ส) หรือทำให้หลักสูตรมี value-added และคงอยู่ โดยให้นำเสนอในเดือนมีนาคม 2567

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบและอนุมัติตามเสนอ

6.6 การเสนอชื่อศิษย์เก่าดีเด่น 55 ปี วันพระราชทานนาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการ
Mahidol University Alumni Award 2024

นางสาวชัชฎา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ เสนอที่ประชุมว่า กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล
ขอให้ส่วนงานพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมโครงการศิษย์เก่าดีเด่น 55 ปีวันพระราชทาน
นาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการ Mahidol University Alumni Award 2024 โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ และเผยแพร่ประวัติ รวมถึงผลงานของศิษย์เก่าดีเด่น และศิษย์เก่ารุ่นใหม่ดีเด่นผู้ได้รับ
คัดเลือกให้เป็นที่รับทราบของสังคม และเป็นต้นแบบศิษย์เก่าที่มีอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยมหิดล แก่นักศึกษา
มหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้การเสนอชื่อเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องกำหนดเกณฑ์การคัดเลือก
ศิษย์เก่าดีเด่น 55 ปี วันพระราชทานนาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล ข้อ 4 ขั้นตอนการพิจารณาคัดเลือก “ศิษย์
เก่าดีเด่น 55 ปี วันพระราชทานนาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล จะต้องถูกพิจารณาคัดเลือกโดยความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการประจำส่วนงาน และหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้รับรองคุณสมบัติ” ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ/
อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรฯ ได้มีการประชุมหลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (หลักสูตร
นานาชาติ) ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 โดยพิจารณาและมีมติเห็นชอบในการเสนอชื่อศิษย์เก่า
ดีเด่น 55 ปี วันพระราชทานนาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล และโครงการ Mahidol University Alumni
Award 2024 ดังนี้

1. โครงการศิษย์เก่าดีเด่น 55 ปี วันพระราชทานนาม 136 ปี มหาวิทยาลัยมหิดล เสนอชื่อ

- แพทย์หญิง ปาจริย์ อารีร์บ ตำแหน่งนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดราชบุรี ศิษย์เก่าหลักสูตร
การจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) MPMH ปี 2562

2. โครงการ Mahidol University Alumni Award 2024 เสนอชื่อ

- ทันตแพทย์ อิศรานุวัฒน์ ยงพิศาลภพ ตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดเพลง ศิษย์เก่า
หลักสูตรการจัดการสาธารณสุขมูลฐานมหาบัณฑิต (หลักสูตรนานาชาติ) MPMH ปี 2559

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อศิษย์เก่าเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ
ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอชื่อ

6.7 การปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดและห้องทำงานร่วมอัจฉริยะ

ประธาน แจ้งที่ประชุมว่า การปรับปรุงการปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดและห้องทำงานร่วมอัจฉริยะ สถาบันฯ
ได้รับงบประมาณจาก Digital Convergence University (DCU) จำนวน 4,100,000 บาท ซึ่งจะต้องมีการ

ออกแบบโดยขอความอนุเคราะห์จากกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หากไม่สามารถออกแบบให้ได้ตามเวลาที่สมควร คือ เดือนมกราคม 2567 จะขออนุมัติใช้งบประมาณจากหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการเสพติด จำนวน 184,500 บาท สำหรับการออกแบบปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดและห้องทำงานร่วมอัจฉริยะ โดยมอบหมายให้หน่วยการศึกษาประสานงานบัณฑิตวิทยาลัยเรื่องการขอใช้งบประมาณในการการออกแบบปรับปรุงฯ

นางสาวชัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ แจ้งเพิ่มเติมว่า สถาบันฯ ได้ใช้เงินงบประมาณรายได้สถาบันฯ ในการปรับปรุงห้องประชุมกระแสด ชนวงค์ จำนวน 500,000 บาท โดยจะเริ่มทำการปรับปรุงในวันที่ 6 มกราคม 2567 เป็นระยะเวลา 45 วัน

มติที่ประชุม ที่ประชุมอนุมัติตามเสนอ โดยใช้งบประมาณในการออกแบบการปรับปรุงพื้นที่ห้องสมุดและห้องทำงานร่วมอัจฉริยะ จำนวน 184,500 บาท จากเงินรายได้หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต

6.8 การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

นางสาวชัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ เสนอที่ประชุมว่า คณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและคัดเลือกผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล และเพื่อให้การสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งดังกล่าว เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกฯ ข้อ 3.2 “กำหนดให้ส่วนงานโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานของมหาวิทยาลัย รวมถึงส่วนงานอื่นภายในมหาวิทยาลัย มีสิทธิเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฯ ได้ส่วนงานละ 1 ชื่อ” จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบให้เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพล เผ่าสวัสดิ์ เนื่องจากเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ในการขับเคลื่อนหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลให้เป็น “ห้องสมุดดิจิทัลอัจฉริยะ” (Smart Digital Library) เพื่อรองรับชีวิตวิถีใหม่ และเป็นผู้ที่ทำงานได้ต่อเนื่องผลักดันให้หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลก้าวกระโดดตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ 7 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

7.1 รายงานการเดินทางเพื่อสร้างความร่วมมือ ระหว่างวันที่ 17-18 พฤศจิกายน 2566 ณ ประเทศเวียดนาม

รองศาสตราจารย์ ดร.ปิยะพงษ์ จันทน์ใหม่กุล แจ้งที่ประชุมว่า ตามที่คณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน อนุมัติให้อาจารย์จำนวน 4 ท่าน เดินทางไปประชุมและสร้างเครือข่ายต่างประเทศระหว่างวันที่ 17-18 พฤศจิกายน 2566 ณ ประเทศเวียดนาม จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อรับทราบดังนี้ ร่วมแสดงความยินดีในโอกาสครบรอบ 55 ปี ของมหาวิทยาลัย Thai Nguyen University of Medical and Pharmacy (TUMP) และร่วมประชุม International workshop โดย รองศาสตราจารย์ ดร.ธันวดี สุขสาโรจน์ ได้นำเสนอในหัวข้อ Building the Future of Health Promotion in ASEAN: AUN - HPN's Capacity Enhancement และประชุมหารือความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ดังนี้

1. School of Nutrition and Health Sciences, Taipei Medical University, Taiwan
2. College of Medicine, Taipei Medical University, Taiwan
3. Show Chwan Healthcare System, Taiwan
4. School of Nursing, Artevelde University of Applied Science, Belgium
5. Saint Mary's Hospital, Japan
6. Thai Nguyen University of Medicine and Pharmacy, Vietnam
7. ASEAN Institute for Health Development, Mahidol University, Thailand

ในประเด็นการแลกเปลี่ยนนักศึกษาและประชาสัมพันธ์หลักสูตร Ph.D. in Health and Sustainable Development และหลักสูตร Master of Primary Health Care Management และการส่งนักศึกษาไป Internships ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดลกับ Taipei Medical University or Taipei Medical University ความร่วมมือทางด้านการวิจัยกับ Thai Nguyen University of Medical and Pharmacy (TUMP) ในประเด็น The effectiveness of community approach for management of NCDs in the community การประชาสัมพันธ์ วารสาร JPHD และหาหรือเรื่องการจัด special lecturers

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

7.2 ผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ประจำปี 2566

นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว นักวิเทศสัมพันธ์ รายงานที่ประชุมว่า หน่วยวิเทศสัมพันธ์ขอเสนอผลการดำเนินงานด้านวิเทศสัมพันธ์ ประจำปี 2566 ดังนี้

1. การพัฒนาเครือข่ายและความร่วมมือนานาชาติ

1.1 การสร้างความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยระดับนานาชาติ

- โครงการขยายเครือข่ายความร่วมมือด้านสุขภาพโลกระดับนานาชาติ ณ ประเทศญี่ปุ่น

1.2 การประชุมวิชาการ

- การประชุมวิชาการในระดับนานาชาติ DeLong International Forum on Public Health
- การประชุมทางวิชาการ ASAIHL International Conference 2023

1.3 การต้อนรับอาคันตุกะ

- Juntendo University
- Universiti Sains Malaysia
- National Yang Ming Chiao Tung University
- University of Health Sciences (UHS)

2. การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ

2.1 นักศึกษาแลกเปลี่ยน

Miss Alina Pant – Ph.D. student แลกเปลี่ยนทางวิชาการ และการวิจัย ณ Macquarie University

3. ความร่วมมือทางการวิจัยและทางวิชาการ (2566)

3.1 การลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

- Memorandum of Understanding between Mahidol University and Thai Health Promotion Foundation

- Memorandum of Understanding between Mahidol University, Thailand and Burapha University, Thailand and Chulalongkorn University, Thailand

- บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดล (สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน) กับสมาคมเวชศาสตร์ป้องกันแห่งประเทศไทย

- Memorandum of Understanding between Mahidol University and Community Partners International (CPI)

3.2 ความร่วมมือด้านโครงการวิจัย

โครงการนโยบายสิ่งแวดล้อม การตอบสนองทางกฎหมาย และการบังคับใช้กฎหมายในระบบยุติธรรม: การเปรียบเทียบข้ามชาติระหว่างประเทศไทยกับญี่ปุ่น ปีที่ 3

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อรับทราบรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.มธุรส ทิพยมงคลกุล รักษาการแทนผู้อำนวยการฝ่ายวิจัยและวิชาการ เสนอให้หน่วยวิเทศสัมพันธ์นำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการประจำสถาบันฯ ทราบเป็นระยะ ๆ เรื่อง MOU ที่ดำเนินการแล้วมีกิจกรรมอะไรบ้าง และจำนวน Adjunct Professor ขณะนี้มีจำนวนเท่าไร และมีการทำกิจกรรมอะไรร่วมกับสถาบันฯ

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

7.3 มติที่ประชุมคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล

นางสาวชัชฎา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ร้องทุกข์กรณี รองศาสตราจารย์ ดร.ภูติ เทชาดิวัฒน์ อดีตผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน โดยสภามหาวิทยาลัยมหิดล เห็นชอบตามมติของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ยกคำร้องของ รองศาสตราจารย์ ดร.ภูติ เทชาดิวัฒน์ เนื่องจากมหาวิทยาลัยจ้างรองศาสตราจารย์ ดร.ภูติ เทชาดิวัฒน์ ในฐานะผู้บริหาร ดังนั้นเมื่อไม่ได้ถูกสรรหาเป็นผู้อำนวยการสถาบันฯ การต่อสัญญาจ้างจึงยุติไป

2. คำวินิจฉัยของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ของลูกจ้างประจำ เงินรายได้ของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน โดยสภามหาวิทยาลัยมหิดล เห็นชอบตามมติของคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยมหิดล และเห็นควรให้มหาวิทยาลัยสั่งการให้สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียนดำเนินการดังต่อไปนี้

(1) ดำเนินการแก้ไขคำสั่งสถาบันฯ ให้มีผลสมบูรณ์ ตามวิธีการที่กำหนดไว้ โดยให้มหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ผู้ร้องทุกข์ชี้แจงโต้แย้งเพื่อให้คำสั่งมีผลสมบูรณ์ตามกฎหมาย

(2) พิจารณาดำเนินการช่วยเหลือเยียวยาให้แก่ ผู้ร้องทุกข์ตามความเหมาะสม และให้ผู้ร้องทุกข์
ทำหนังสือรับรอง ว่าเรื่องเป็นอันยุติและจะไม่มีการฟ้องร้องต่อกัน

จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อรับทราบรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม
มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

7.4 กำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ประจำปี 2567

นางสาวซัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ แจ้งที่ประชุมว่าฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำ
สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ได้ปรับเปลี่ยนกำหนดวันประชุมของคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพ
อาเซียน จากเดิมวันอังคารที่ 3 ของเดือน เป็นวันพฤหัสบดีที่ 4 ของเดือน ซึ่งเป็นการประชุมหลังการประชุม
คณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อให้สถาบันฯ ได้ทราบแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย
จึงเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ เพื่อรับทราบรายละเอียดตามเอกสารประกอบการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 8 เรื่องอื่น

นางสาวซัชชญา เรืองขจร เลขานุการสถาบันฯ แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการประจำสถาบัน
พัฒนาสุขภาพอาเซียน ครั้งที่ 1/ 2567 ในวันพฤหัสบดีที่ 25 มกราคม 2567 เวลา 09.00 – 12.00 น.

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา 12.00 น.

ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(นางสาวซัชชญา เรืองขจร)

เลขานุการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

เลขานุการคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชญ.จุฑามณี สุทธิสีสังข์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

ประธานคณะกรรมการประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน