



ประกาศสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง กำหนดเงื่อนไขและแนวปฏิบัติการมาปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ  
สังกัดกลุ่มสาขาวิชาการระบบสุขภาพ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการ สังกัดสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล มีแนวปฏิบัติที่ไปในทิศทางเดียวกัน เกิดความคล่องตัวและเพื่อเป็นการสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการได้ใช้เวลาในการพัฒนาตนเองในด้านการสอน การทำผลงานวิชาการ งานวิจัยและงานบริการวิชาการ ให้เกิดประสิทธิภาพ ประกอบกับมติที่ประชุมอาจารย์ประจำสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่จันทร์ที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. ได้สรุปและมีมติเกี่ยวกับแนวทางการลงชื่อการปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน ดังนั้น เพื่อให้การมาปฏิบัติงานของบุคลากรสายวิชาการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เกิดผลดีต่อการปฏิบัติงาน จึงกำหนดเงื่อนไขและแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

๑.กำหนดให้บุคลากรสายวิชาการลงเวลาปฏิบัติงาน โดยการลงลายมือชื่อมาปฏิบัติงาน ทั้งในเวลา และเวลากลับทุกวัน แทนการสแกนนิ้วในระบบ ที่ห้องกลุ่มสาขาวิชาการระบบสุขภาพ และได้มอบหมายให้ นางอารี แก้วประเสริฐ เลขานุการกลุ่มสาขาวิชาการระบบสุขภาพเป็นผู้ดูแลแฟ้มการลงลายมือชื่อของกลุ่มบุคลากรสายวิชาการ

๒.กำหนดให้เลขานุการกลุ่มสาขาวิชาการระบบสุขภาพเป็นผู้ที่ทำหน้าที่ในการดูแลการลงลายมือชื่อของบุคลากรสายวิชาการ ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในสุดสัปดาห์และให้นำส่งงานนโยบายเครือข่ายความร่วมมือฯ ภายในเวลา ๑๐.๐๐ น. ทุกวันจันทร์ของสัปดาห์ถัดไป เพื่อนำเสนอต่อผู้อำนวยการสถาบันฯ รับทราบ

๓.ในกรณีที่บุคลากรสายวิชาการได้รับหนังสือเชิญจากหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นหน้าที่ของบุคลากรสายวิชาการที่จะต้องแจ้งขออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาทุกครั้ง และจะต้องบรรยายละเอียดความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 4 ด้านของมหาวิทยาลัยมหิดล และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ 4 ด้านของสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน พร้อมแสดงเหตุผลประกอบ (ตามแบบฟอร์มที่สถาบันฯ กำหนด)

๔.กรณีไม่มีหนังสือเชิญอย่างเป็นทางการขอให้จัดทำเป็นหนังสือขออนุมัติก่อนได้รับอนุญาต เพื่อประกอบการวินิจฉัยเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมกับบรรยายละเอียดความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมหิดลและสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสถาบันฯ ให้ชัดเจน โดยแสดงเหตุผลประกอบ (ตามแบบฟอร์มที่สถาบันฯ กำหนด)

๕.กรณีที่บุคลากรสายวิชาการได้รับอนุมัติให้ไปประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา และดูงาน ภายในประเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติการกิจ ขอให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำรายงานฯ นำเสนอผู้อำนวยการสถาบันฯ ให้รับทราบภายใน ๗ วัน (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

๖.กรณีที่บุคลากรสายวิชาการได้รับอนุมัติให้ไปประชุมเชิงปฏิบัติการ ศึกษาศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา และดูงาน ต่างประเทศ หลังจากเสร็จสิ้นการปฏิบัติการกิจ ขอให้บุคลากรสายวิชาการจัดทำรายงานฯ นำเสนอผู้อำนวยการสถาบันฯ ให้รับทราบภายใน ๑๐ วัน พร้อมทั้งนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ และ/หรือที่ประชุมคณาจารย์ของสถาบันฯ (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

๗.แนวปฏิบัติในการยื่นใบลาของบุคลากรสายวิชาการ

๗.๑ การลาพักผ่อน ให้ยื่นใบลาล่วงหน้าและได้รับอนุมัติ ก่อนวันที่ลาอย่างน้อย ๓ วันทำการ

๗.๒ การลากิจส่วนตัว ให้ยื่นใบลาล่วงหน้าก่อนวันที่ลา อย่างน้อย ๑ วันทำการ

๗.๓ การลาป่วย ให้ยื่นใบลาป่วยในวันแรกที่มาปฏิบัติงาน โดยให้หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไปเป็นผู้ดูแลติดตาม หากเกินกว่านี้ถือว่าเป็นการขาดงาน

๗.๔ กรณีลาป่วยเพื่อรักษาตัว ตั้งแต่ ๓ วันทำการติดต่อกัน ต้องมีใบรับรองแพทย์ ซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์แนบประกอบใบลา หากไม่ปฏิบัติตามนี้ให้ถือว่าเป็นการขาดงาน

๗.๕ กรณีลาป่วยที่ติดกับวันหยุดเสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ต้องมีใบรับรองแพทย์ประกอบการยื่นใบลาทุกครั้ง

๗.๖ บุคลากรสายวิชาการซึ่งได้รับอนุญาตให้ลา หากประสงค์จะยกเลิกวันลาที่ยังไม่ได้หยุดงาน ให้เสนอขอ ยกเลิกวันลาต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับจนถึงผู้มีอำนาจอนุมัติ และให้ถือว่าการลาเป็นอันสิ้นสุด เพียงวันลาที่ขอยกเลิกนั้น

๗.๗ บุคลากรสายวิชาการท่านใดมิได้ดำเนินการเกี่ยวกับการลาให้ถูกต้องตามระเบียบของมหาวิทยาลัยและตามประกาศของสถาบันฯ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรให้ถือว่าเป็นการขาดงาน

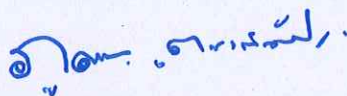
๗.๘ ให้ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย หากเกิดปัญหาในการบังคับใช้ตามประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ การเข้าระบบการลาออนไลน์ หรือระบบอื่นๆ ที่สถาบันฯ นำของมหาวิทยาลัยมาใช้ ขอให้ใช้ Account ของมหาวิทยาลัยที่ขึ้นต้นด้วย ชื่อภาษาอังกฤษ และตามด้วย นามสกุล @mahidol.ac.th เท่านั้น

กรณีการดำเนินการทางวินัยเกี่ยวกับการขาดงาน ให้ยึดหลักแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัยที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ภูดิท เตชาติวัฒน์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

มหาวิทยาลัยมหิดล