



วัตถุประสงค์

ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ 2564 (Integrity Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่การดำเนินการของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ โดยให้มีมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน กำหนดแนวปฏิบัติของหน่วยงานสำหรับการเผยแพร่ข้อมูล ต่อสาธารณะเพื่อให้มีการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานอย่างถูกต้อง ชัดเจน ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน และประชาชนสามารถตรวจสอบและสืบค้นข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว

มาตรการ

สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน มหาวิทยาลัยมหิดล จึงเห็นควรออกมาตรการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะซึ่งประกอบด้วยตัวชี้วัด และประเภทข้อมูลตัวชี้วัดย่อย หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูลและกระบวนการขั้นตอนการรวบรวมนำส่งข้อมูลสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ดังนี้

1. กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบหลักในการรวบรวมตรวจสอบและเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ
2. กำหนดกระบวนการขั้นตอนการรวบรวมนำส่งข้อมูลสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
ข้อมูลพื้นฐาน	โครงสร้าง	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	ข้อมูลผู้บริหาร	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
	อำนาจหน้าที่	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	แผนยุทธศาสตร์	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	ข้อมูลการติดต่อ	งานสื่อสารองค์กร	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การประชาสัมพันธ์	ข่าวประชาสัมพันธ์	งานสื่อสารองค์กร	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล	Q & A Social Network	งานสื่อสารองค์กร	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การดำเนินงาน	แผนดำเนินงานประจำ	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การปฏิบัติงาน	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การให้บริการ	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	- งานส่งเสริมการวิจัย - งานการศึกษาและบริการวิชาการ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	- งานส่งเสริมการวิจัย - งานการศึกษาและบริการวิชาการ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- งานส่งเสริมการวิจัย - งานการศึกษาและบริการวิชาการ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- งานคลังและพัสดุ - งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	- งานคลังและพัสดุ - งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	- งานคลังและพัสดุ - งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ			ปีละ 1 ครั้ง
	ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	งานคลังและพัสดุ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันทีหากมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการทบทวนเป็นระยะอย่างน้อยทุก 6 เดือน
	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน			เดือนละ 1 ครั้ง
	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี			ปีละ 1 ครั้ง

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล	
การบริหารและ พัฒนา ทรัพยากร บุคคล	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	งานยุทธศาสตร์และพัฒนา คุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน ทั้งนี้หากมี การเปลี่ยนแปลงมีการ ทบทวนเป็นระยะ อย่างน้อยทุก 6 เดือน	
	การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล			ปีละ 1 ครั้ง	
	หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล			ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบัน ทั้งนี้หากมีการ เปลี่ยนแปลงโดยมีการ ทบทวนเป็นระยะ อย่างน้อยทุก 6 เดือน	
	รายงานผลการ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปี			ปีละ 1 ครั้ง	
การจัดการข้อ ร้องเรียนและ ทุจริต	แนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	งานยุทธศาสตร์และพัฒนา คุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันทันที	
	ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ			งานสื่อสารองค์กร	ปีละ 1 ครั้ง
	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ			งานยุทธศาสตร์และพัฒนา คุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	งานสื่อสารองค์กร	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
เจตจوانงสุจริตของผู้บริหาร	เจตจوانงสุจริตของผู้บริหาร	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	คณะกรรมการสร้างสุข	งานสื่อสารองค์กร	ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทันที
แผนป้องกันการทุจริต	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปีละ 1 ครั้ง
	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	อย่างน้อยทุก 6 เดือน

ตัวชี้วัด	ประเภทข้อมูล	หน่วยงานผู้รับผิดชอบในการรวบรวมตรวจสอบข้อมูล	ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์	ความถี่ในการเผยแพร่ข้อมูล
	รายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปี	งานพัฒนาคุณภาพและงานสนับสนุนยุทธศาสตร์	งานสื่อสารองค์กร	ปีละ 1 ครั้ง
มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปีละ 1 ครั้ง
	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	งานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพ	งานสื่อสารองค์กร	ปีละ 1 ครั้ง

ทั้งนี้ หน่วยงานที่รับผิดชอบในการตรวจสอบข้อมูล ดำเนินการเตรียมข้อมูลตัวชี้วัดตามประเภทข้อมูลตัวชี้วัดย่อย การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต้องคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พิจารณาก่อนการลงความเหมาะสมก่อนส่งข้อมูลเผยแพร่ ปฏิบัติตามกระบวนการขั้นตอนการรวบรวมนำส่งข้อมูลสำหรับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน