ผลการปฏิบัติการ/โครงการ (Action Plan) 2566 งานสื่อสารองค์กร

สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ : 1. การประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	กรอบระยะเวลา (ปีงบประมาณ 2566)												ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการ	งบประมาณ รายรับ - รายจ่าย					ผู้รับผิดชอบหลัก	MU KPI	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2565 - เมษายน 2566)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		รายรับ	ค่าใช้จ่าย						
																อุดหนุน	สถาบันฯ	หลักสูตร	สวัสดิการ			
1	จดหมายข่าว AIHD Insights													3 ฉบับ						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว/ ดร.นฤมล จันทรเจิด		1 ฉบับ
	1. ประชุมวางแผนงาน		✓				✓				✓											
	2. จัดทำ/เรียบเรียงข้อมูล		✓				✓				✓											
	3. รวบรวมข้อมูล		✓				✓				✓											
	4. ออกแบบและจัดรูปแบบ		✓				✓				✓											
	5. ตรวจสอบความถูกต้อง			✓				✓				✓										
	6. แก้ไขข้อมูล			✓				✓				✓										
	7. จัดทำต้นฉบับ			✓				✓				✓										
	8. จัดส่งโรงพิมพ์			✓				✓				✓										
	9. ประชาสัมพันธ์			✓				✓				✓										
2	Bulletin													3 ฉบับ						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว/ นายมนัส ทรัพย์แก้วยอด		2 ฉบับ
	1. ประชุมวางแผนงาน			✓			✓			✓			✓									
	2. จัดทำ/เรียบเรียงข้อมูล			✓			✓			✓			✓									
	3. รวบรวมข้อมูล			✓			✓			✓			✓									
	4. ออกแบบและจัดรูปแบบ			✓			✓			✓			✓									
	5. ตรวจสอบความถูกต้อง			✓			✓			✓			✓									
	6. แก้ไขข้อมูล			✓			✓			✓			✓									
	7. จัดทำต้นฉบับ			✓			✓			✓			✓									
	8. ประชาสัมพันธ์			✓			✓			✓			✓									
3	PDPA Training													กลุ่มเป้าหมาย 100%						ดร.นฤมล จันทรเจิด		1. บุคลากรผ่านการอบรมแล้ว ร้อยละ 100.00 2. นักศึกษายังไม่ผ่านการอบรม
	1. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย			✓																		
	2. ดำเนินการจัดส่งรายชื่อตามกลุ่มเป้าหมาย				✓	✓	✓															
4	งานวารสารสาธารณสุขและการพัฒนา (JPHD)													3 ฉบับ						ดร.นฤมล จันทรเจิด		2 ฉบับ
	1. ระบบวารสารออนไลน์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ตามที่ได้รับมอบหมาย						ดร.นฤมล จันทรเจิด		
	2. จัดรูปเล่ม			✓	✓			✓	✓			✓	✓	3 ฉบับ						ดร.นฤมล จันทรเจิด		
	3. รวบรวมต้นฉบับ				✓				✓				✓	3 ฉบับ						นายศราวุธ ปรีชาเดช		
	4. ตรวจสอบอ้างอิง		✓	✓			✓	✓			✓	✓		3 ฉบับ						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		
	5. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	3 ฉบับ						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		
5	ระบบการจัดเก็บภาพกิจกรรม													1 ฐาน						นายภาณุพงษ์ ปุญญมาโนชญ์/ นายมนัส ทรัพย์แก้วยอด		อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	1. ออกแบบระบบ	✓																				
	2. ทดลองใช้ระบบ และประเมินผล		✓	✓																		
	3. เก็บข้อมูล				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
6	ระบบการจองรถยนต์													1 ฐาน						นางสาวทิรัชชา คณาคุปต์		ดำเนินการแล้ว
	1. ออกแบบระบบ	✓																				
	2. ทดลองใช้ระบบ และประเมินผล		✓	✓																		
	3. เก็บข้อมูล				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
7	ระบบห้องพักอาเซียนเฮาส์													1 ฐาน						นางสาวทิรัชชา คณาคุปต์		อยู่ระหว่างการทดลองใช้งาน
	1. ออกแบบระบบ	✓																				
	2. ทดลองใช้ระบบ และประเมินผล		✓	✓																		
	3. เก็บข้อมูล				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
8	ดูแลระบบประชุมออนไลน์													ก่อนเริ่มงาน 30 นาที						นายภาณุพงษ์ ปุญญมาโนชญ์/ นายมนัส ทรัพย์แก้วยอด		อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
	1. ออกแบบระบบ	✓																				
	2. ทดลองใช้ระบบ และประเมินผล		✓	✓																		
	3. เก็บข้อมูล				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
9	ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook													15 ข่าว/เดือน						ดร.นฤมล จันทรเจิด/ นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		145 ข่าว
	1. เขียนข่าว/ ประสานงานกับผู้เขียนข่าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	2. ตรวจสอบความถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	3. ประชาสัมพันธ์ผ่าน Facebook	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
10	ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	15 ข่าว/เดือน						นางสาวทิรัชชา คณาคุปต์		ข่าวภาษาไทย 58 ข่าว ข่าวภาษาอังกฤษ 38 ข่าว
11	เว็บไซต์บริการวิชาการ													1 เว็บไซต์						นายมนัส ทรัพย์แก้วยอด		ดำเนินการแล้ว
	1. ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	✓																				
	2. ตรวจสอบข้อมูล	✓	✓	✓																		

ที่	กิจกรรมการดำเนินการ	กรอบระยะเวลา (ปีงบประมาณ 2566)												ตัวชี้วัดความสำเร็จระดับแผนงาน/โครงการ	งบประมาณ รายรับ - รายจ่าย					ผู้รับผิดชอบหลัก	MU KPI	ผลการดำเนินงาน (ตุลาคม 2565 - เมษายน 2566)
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		รายรับ	ค่าใช้จ่าย						
																อุดหนุน	สถาบันฯ	หลักสูตร	สวัสดิการ			
	3. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
12	การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์													ตามที่ได้รับมอบหมาย						ดร.นฤมล จันทรเจิด/ นายภาณุพงษ์ ปุญญมาโนชญ์		227 งาน
	1. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	2. ออกแบบ และผลิตสื่อ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	3. ตรวจสอบความถูกต้อง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	4. ประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
13	การผลิตสื่อวิดีทัศน์													ตามที่ได้รับมอบหมาย						นายภาณุพงษ์ ปุญญมาโนชญ์/ นายมนัส ทรัพย์แก้วยอด/ นายศราวุธ ปรีชาเดช		5 งาน
	1. ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
	2. ลำดับภาพและวิดีทัศน์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
	3. ตรวจสอบความถูกต้อง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
	4. ประชาสัมพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
14	แปลเอกสาร/ข่าวประชาสัมพันธ์													ตามที่ได้รับมอบหมาย						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		35 ข่าว 52 งาน
	1. แปลเอกสาร/ ข่าว	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	2. ตรวจสอบภาษาโดยผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
	3. ส่งมอบงาน/ ประชาสัมพันธ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓									
15	ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ตามที่ได้รับมอบหมาย						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		3 ฉบับ
16	การจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MOU)													ตามที่ได้รับมอบหมาย						นางสาวกฤษริน รักษาแก้ว		
	1. ประสานงานกับกองวิเทศสัมพันธ์/ กองกฎหมาย/ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรับทราบและตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
	2. ดำเนินการพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
	3. จัดส่งข้อมูลให้กับกองวิเทศสัมพันธ์/ กองแผน เพื่อเป็นฐานข้อมูล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-									
17	จัดทำระเบียนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประกอบการตัดสินใจ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ตามที่ได้รับมอบหมาย						นายบวรวัฒน์ สุจริตมงคล		
18	บริการดูแล ติดตั้ง ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ตามที่ได้รับมอบหมาย						นายบวรวัฒน์ สุจริตมงคล		
19	ดูแลระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	ตามที่ได้รับมอบหมาย						นายบวรวัฒน์ สุจริตมงคล		